

-

Na temelju članka 114. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 155/25), u daljnjem tekstu: Zakon, te članka 48. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20 – pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), općinski načelnik donosi

Odluku o izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Srebreno I

Opće odredbe

Članak 1.

(1) Donosi se odluka o izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Srebreno I, u daljnjem tekstu: Odluka.

(2) donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Srebreno I (Službeni glasnik općine Župa Dubrovačka broj 15/12, 27/13, 22/18, 02/21 i 03/21 -pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: izmjene i dopune Plana.

(3) Nositelj izrade izmjena i dopuna Plana je Općina Župa dubrovačka, Jedinstveni upravni odjel, Odsjek za zaštitu okoliša i prostorno uređenje i EU fondove, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

(4) Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjena i dopuna Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjena i dopuna Plana temelji se na odredbama članka 113. do članka 135. Zakona, a u skladu s ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjena i dopuna Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

(1) Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjena i dopuna Plana.

(2) Razlozi za donošenje izmjena i dopuna Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjena i dopuna Plana i usklađenje sa Zakonom

Izmjene i dopune Plana izrađuju se sukladno članku 135. Zakona, Pravilnika, prostornim planovima više razine i šireg područja te ostalim pozitivnim posebnim zakonskim i podzakonskim propisima.

Postupak izrade i donošenja izmjena i dopuna Plana, sukladno stavku (4) članka 114. Zakona, kroz sve faze izrade i donošenja određenih Zakonom vodi se u informacijskom sustavu ePlanovi.

2. Usklađenje s planom više razine

Prostorni plan više razine je Prostorni plan Dubrovačko-neretvanske županije (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, 06/03., 03/05.-uskl., 03/06., 07/10., 04/12.-isp., 09/13., 02/15.-uskl., 07/16., 02/19., 06/19.-pročišćeni tekst, 03/20. i 12/20.-pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: PPDNŽ).

Izmjenama i dopunama Plana provesti će se usklađenje sa PPDNŽ kao prostornim planom više razine.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Prostorni plan šireg područja iste razine je Prostorni plan uređenja Općine Župa dubrovačka (Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka, 06/08., 08/12., 07/13., 09/17., 02/18., 03/24., 05/24.-pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: PPUO Župa dubrovačka).

Izmjenama i dopunama Plana provesti će se usklađenje sa PPUO Župa dubrovačka, obzirom su posljednje izmjene i dopune PPUO Župa dubrovačka stupile na snagu 2024. godine.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno-planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- usklađivanje sa zakonima, podzakonskim aktima i posebnim propisima koji su stupili na snagu u razdoblju od zadnjih izmjena i dopuna Plana 2021. godine
- planiranje nove sportsko-rekreacijske (boćarska dvorana), predškolske (dječji vrtić) i kulturne namjene na lokaciji postojeće građevine uz upravnu zgradu Općine Župa dubrovačka, kroz prenamjenu važećim Planom zadanih namjena te propisivanje pripadajućih pravila provedbe te ostalih uvjeta
- revizija uvjeta za osiguranje parkirnih mjesta te normativa parkirališnih mjesta za predškolsku i poslovnu namjenu te ostale namjene, ovisno o potrebi
- ostali razlozi koji su vezani uz prethodno navedene razloge.

Ostali zahtjevi, dostavljeni od strane fizičkih i pravnih osoba tijekom postupka izrade i donošenja izmjene i dopune Plana, koji nisu vezani uz prethodno navedene razloge, neće biti razmotreni i biti će upućeni u postupak sljedeće izmjene i dopune Plana.

(3) Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjena i dopuna Plana:

Osnovni ciljevi i programska polazišta proizlaze iz razloga za pokretanje postupka izrade i donošenja izmjene i dopune Plana, a čiji je konačni cilj omogućavanje provedbe zahvata u prostoru, tj. ishođenje akata o gradnji unutar obuhvata Plana, a odnose se na:

- planiranje sportsko-rekreacijske namjene (boćarska dvorana) te predškolske i kulturne namjene, u središnjem dijelu obuhvata Plana, uz upravnu zgradu Općine
- reviziju uvjeta za osiguranje parkirnih mjesta te normativa parkirališnih mjesta za predškolsku i poslovnu namjenu te ostale namjene
- uvrštenje novih katastarskih podataka koji su međusobno usklađeni i odgovaraju stvarnom stanju na terenu,
- usklađenje uvjeta i načina gradnje te kartografskih prikaza Plana sa važećim PPUO Župa dubrovačka
- usklađenje sa važećim PPDNŽ
- i drugo.

Cilj izrade izmjene i dopune Plana ujedno je i osuvremeniti, unificirati i digitalizirati važeći Plan te time pojednostavniti i olakšati njegovu provedbu što će se osigurati izradom i donošenjem izmjena i dopuna Plana u modulima ISPU sustava: ePlanovi i ePlanovi editor, sukladno Pravilniku. Nova

-
tehnologija izrade Plana omogućiti će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu.

Budući će se izmjene i dopune Plana provoditi putem digitalnog infrastrukturnog servisa za unapređenje pružanja elektroničkih javnih usluga, isto će smanjiti opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima te ubrzati izdavanje akata o gradnji i realizaciju investicija na svim razinama upravljanja.

(4) Uz navedene razloge, ciljeve i programska polazišta postupku izrade i donošenja izmjena i dopuna Plana mora se osigurati usklađenost izmjena i dopuna Plana sukladno članku 85. Zakona.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana odnosi se na obuhvat važećeg Plana, koji je prilagođen novim katastarskim podacima i novom koordinatnom sustavu HTRS96/TM, obzirom na zahtjeve informacijskog sustava ePlanovi u kojem se izmjene i dopune Plana izrađuju. Obuhvat je prikazan u ISPU sustavu ePlanovi – Geometrija Plana.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjena i dopuna Plana

Članak 5.

Obuhvat Plana odnosi se na cjelokupno administrativno područje naselja Srebreno, dijelom zadirući u naselje Mlini (na istočnom dijelu) i Kupari (na zapadnom dijelu), gdje je koncentrirana glavna centralnih (središnjih) funkcija Općine Župa dubrovačka.

Unutar obuhvata Plana zahvati (nove gradnje, rekonstrukcije, sanacije i dr.) provode se temeljem važećeg Plana, koji je stupio na snagu 2012. godine. Izmjenama i dopunama Plana od 2012. do 2021. godine omogućen je niz infrastrukturnih zahvata te zahvata u gradnji novih stambenih i poslovnih zgrada koji su do danas realizirani.

Od 2021. godine aktualni su zahtjevi za provedbu daljnjih zahvata nove gradnje, rekonstrukcije, sanacije, ali i prenamjene, unutar već postojećih građevina.

Zbog nedostatka kapaciteta i mogućnosti nove gradnje i rekonstrukcije unutar prostora Općine Župa dubrovačka, ali i imovinsko-pravnih odnosa, u blizini samog centra Općine za potrebe vrtića i smještaja sve većeg broja djece predškolske dobi, potreba je za prenamjenom dijela postojećih građevina za potrebe vrtića, tj. predškolske namjene, potom za potrebe sportsko-rekreacijske te kulturne namjene. Analizom odredbi važećeg Plana uočene su određene nelogičnosti po pitanju propisanih normativa parkirališnih mjesta za predškolsku, poslovnu i ostale namjene, kao i nedostatnost i nepreciznost odredbi kojima se uvjetuje osiguranje parkirnih mjesta.

Osim toga, važeći Plan izrađen je korištenjem zastarjelih digitalnih tehnologija koje ne omogućuju kvalitetnu analizu prostornih podataka u njegovoj izradi, što rezultira dugotrajnim i složenim administrativnim procesima u provedbi Plana te smanjenjem efikasnosti u pružanju javnih usluga. U postupku ovih izmjena i dopuna Plana unaprijediti će se važeći Plan koji se, iako izrađen korištenjem digitalnih tehnologija, provodi primarno korištenjem zastarjelih analognih tehnika.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjena i dopuna Plana

Članak 6.

Strategije, stručne podloge i drugi dokumenti koje će se koristiti u izradi izmjena i dopuna Plana su:

Izmjene i dopune Plana će se najprije izraditi na topografsko-katastarskom Planu važećeg Plana, kojeg je prethodno, zajedno s važećim Planom, najprije transformirati u novi koordinatni sustav HTRS96/TM, a potom uskladiti sa novim katastarskim podacima, a sve prije unosa u informacijski sustav ePlanovi.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana provesti će se i temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata, koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga, a koje se tiču osnovnih razloga za pokretanje izmjene i dopune Plana, kao i temeljem ostalih potrebnih podataka.

Za ovu Odluku biti će potrebno provesti postupke temeljem Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, 80/13., 153/13., 78/15., 12/18., 118/18.).

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjena i dopuna Plana

Članak 7.

Stručno rješenje izmjena i dopuna Plana izradit će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (Narodne novine, 136/15.), u suradnji s nositeljem izrade Općinom Župa dubrovačka.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjena i dopuna Plana

Članak 8.

(1) Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjena i dopuna Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove, HR-20000 Dubrovnik, Vukovarska 16.
2. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za za prostorno uređenje i gradnju, HR-20000 Dubrovnik, Gundulićeva poljana 1.
3. VODOVOD DUBROVNIK d.o.o., HR-20000 Dubrovnik, Vladimira Nazora 8.
4. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
5. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Split, HR-21000 Split, Kralja Zvonimira 35/III.
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Dubrovnik, Odjel inspekcije, HR-20000 Dubrovnik, Vladimira Nazora 32.
7. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Sektor za inspekcijske poslove, HR-10000 Zagreb, Ilica 335.
8. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
9. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Područna konzervatorska služba Dubrovnik, HR-20000 Dubrovnik, Restićeva 7.

10. Državna geodetska uprava, HR-10000 Zagreb, Gruška ulica 20.
11. ŽUPA DUBROVAČKA d.o.o., HR-20207 Mlini, Vukovarska 44.
12. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Dubrovnik, HR-20000 Dubrovnik, Vladimira Nazora 8.
13. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
14. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrojug Dubrovnik, HR-20000 Dubrovnik, Nikole Tesle 3.
15. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
16. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.

(2) Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjena i dopuna Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjena i dopuna Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, HR-20000 Dubrovnik, Petilovrijenci 2.
2. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Dubrovačko-neretvanske županije, HR-20000 Dubrovnik, Branitelja Dubrovnika 41.
3. Vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Dubrovačko primorje“, HR-20000 Dubrovnik, Vukovarska 8.

(3) Rok za dostavu zahtjeva je 15 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

(4) Zahtjevi i sva korespondencija koji se pojave tijekom postupka izrade i donošenja odvijati će se kroz ISPU sustav ePlanovi, elektroničkom poštom, te alternativno poštom uz dostavnicu ili osobnom dostavom. Dostava zahtjeva i drugih podataka pozvanim sudionicima prema Nositelju izrade preferira se kroz ISPU sustav ePlanovi i elektroničkom poštom, a u slučaju da to nije moguće poštom uz dostavnicu ili ukoliko je prihvatljivo osobnom dostavom.

(5) Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Dinamika s fazama izrade izmjena i dopuna Plana

Članak 9.

Faze i rokovi za izradu pojedinih faza izmjena i dopuna Plana sukladni su odredbama Zakona.

Pribavljanje zahtjeva javnopravnih tijela i drugih sudionika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjena i dopuna Plana je najviše 15 dana od dostave poziva.

Planirani rok za izradu izmjena i dopuna Plana je najviše 10 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Izvori financiranja izrade izmjena i dopuna Plana

Članak 10.

Sredstva za izradu izmjena i dopuna Plana osigurat će se proračunom Općine Župa dubrovačka za 2026. godinu.

Druga pitanja značajna za izradu izmjena i dopuna Plana

Članak 11.

(1) U skladu s posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša pribavljeno je:

-
- Mišljenje, KLASA: 351-01/26-01/73, URBROJ: 2117-09/2-26-2 od 23. srpnja 2026. godine, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove Dubrovačko-neretvanske županije, da za Izmjene i dopune Plana nije potrebno provesti postupak strateške procjene niti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš
- (2) Nema drugih pitanja od značaja za izradu izmjena i dopuna Plana.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka. Općina Župa dubrovačka kao nositelj izrade će po objavi ove Odluke prema članku 116. Zakona obavijestiti javnost o izradi izmjena i dopuna Plana na mrežnoj stranici Općine Župa dubrovačka. Nositelj izrade vodi službenu evidenciju o postupku izrade i donošenja izmjena dopuna Plana.

KLASA:350-02/26-01/6

URBROJ: 2117-8-03-05/01-26-3

Srebreno, 28. srpnja 2026.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marko Miloslavić

