

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine Župa dubrovačka raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinственi upravni odjel:

1. Voditelj Odsjeka za komunalno gospodarstvo.....1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

- magistar arhitektonske, građevinske, tehničke (elektrotehnika, strojarstvo, promet, geodezija), pravne ili prirodne struke,
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje odsjekom,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

Uvjet stručnog znanja (stupnja obrazovanja) ispunjava i osoba koja je po ranijim propisima stekla odgovarajuću visoku stručnu spremu.

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19).

Prijave mogu podnijeti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, a kojeg su dužni položiti u zakonskom roku.

Radni odnos se zasniva uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na mrežnoj stranici Općine Župa dubrovačka www.zupa-dubrovacka.hr. Na oglasnoj ploči Općine Župa dubrovačka i na mrežnoj stranici www.zupa-dubrovacka.hr objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- presliku osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice
- presliku diplome
- dokaz iz koji je vidljivo da kandidat/kinja ima najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke (elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavama i odjavama na mirovinsko osiguranje iz kojeg je razvidan mirovinski staž i stručna sprema);
- original ili javno ovjeren dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (ukoliko je položen)

- vlastoručno potpisanu izjavu da u odnosu na kandidata ne postoje zapreke za prijam u službu iz čl. 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- uvjerenje nadležnog suda o nekažnjavanju (članak 15. Zakona) (ne starije od 3 mjeseca od dana objave natječaja u Narodnim novinama)
- dokaz ili izjavu o ispunjavanju posebnog uvjeta (rada na računalu).

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale osobe **samo pod jednakim uvjetima** te se moraju u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17., 98/19.) dužna je dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ukoliko na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata/kinja i provedenog intervjua s istima kandidati/kinje koji su po rang listi ostvarili/e najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati/kinje koji se u svojoj prijavi pozvali/le na to pravo i isto dokazali/le s priloženim dokazima.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje nisu podnijele pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, neće se smatrati kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili koje ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o tome će biti obaviješteni pisanim putem.

Prijave na natječaj se podnose u roku od 15 dana od objave natječaja u Narodnim novinama, uz naznaku "Natječaj za prijam u službu za Voditelja za komunalno gospodarstvo - ne otvaraj".

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

KLASA: UP/I-112-02/21-01/03

URBROJ: 2117/08-07-21-2

Srebreno, 03. studenoga 2021.

Pročelnik

Jure Marić, prof.

Voditelj odsjeka za komunalno gospodarstvo - opis poslova i podaci o plaći

Opis poslova:

- Rukovodi radom Odsjeka
- Organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenih i koordinira rad Odsjeka
- Obavlja poslove u svezi pripremanja odluka i drugih akata iz djelokruga Odsjeka, te brine o javnim površinama i nekretninama u vlasništvu Općine
- Provodi neposredan nadzor nad radom u Odsjeku
- Obavlja poslove u svezi javne rasvjete, održavanja zelenih površina, čišćenja javnoprometnih površina mora i plaža
- Prati propise iz nadležnosti Odsjeka
- Sustavno prati i analizira stanje izvršavanja poslova u svezi održavanja prometnica i drugih komunikacija, dezinfekciji i deratizaciji, održavanju groblja, čekaonica, te sanaciji divljih deponija
- Sudjeluje u izradi Proračuna i prati izvršenje proračuna iz svoje nadležnosti

Podaci o plaći:

Temeljem Odluke o materijalnim pravima Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik općine Župa dubrovačka", broj 11/10, 23/19) osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta – 2,2 i osnovice za obračun plaće u visini od 5.281,63 kuna bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se testiranje prethodne provjere znanja i sposobnosti.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj.

Područja testiranja:

1. Opći dio
Poznavanje upravnog područja djelokruga, ustrojstva i načina rada jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
2. Posebni dio
Provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta

PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJA KANDIDATA ZA TESTIRANJE

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13., 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20)
2. Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20)
3. Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)
4. Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21)
5. Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19)

PRAVILA TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predodčenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatima će biti podijeljena pitanja. Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova. Smatra se da su

kandidati uspješno položili testove ako su iz svakog djela provjere znanja ostvarili najmanje 50% (5 bodova) na testiranju. S kandidatima koji uspješno polože testove provest će se intervju (razgovor).

Rješavanje testa traje do 120 minuta.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno: koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama, napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata. Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja biti će objavljeno na web stranici Općine Župa dubrovačka www.zupa-dubrovacka.hr te na oglasnoj ploči Općine Župa dubrovačka, srebreno, Vukovarska 48, prizemlje, najmanje pet dana prije testiranja. Na oglasnoj ploči biti će objavljena i imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja s kojima će se provesti testiranje.

Molimo podnositelje da u prijavi navedu broj fiksnoga i/ili mobilnog telefona na koje, u slučaju potrebe, mogu biti kontaktirani tijekom natječajnog postupka. Također molimo podnositelje da prijavi prilože sve isprave naznačene u natječaju i to u obliku navedenom u natječaju – manjak samo jedne isprave ili dostava makar jedne isprave u obliku koji nije naveden u natječaju automatski isključuje podnositelja iz statusa kandidata. Ukoliko utvrdite da je potrebno dopuniti prijavu koju ste već podnijeli, to je moguće učiniti zaključno do dana isteka natječajnog roka.