

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ŽUPA DUBROVAČKA

Broj 14	Godina XXI.	Srebreno, 15. ožujka 2021.	Uprava i uredništvo: Srebreno bb, - tel. 487 476 List izlazi po potrebi.
---------	-------------	----------------------------	--

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

01. Odluka o zajedničkom obavljanju komunalne djelatnosti.....1.
02. Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti unutar groblja Dubac.....2.
03. Odluka o groblju Dubac.....3.

01.

Na temelju članka 27. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18., Odluka Ustavnog suda RH – broj: 110/18. i 32/20.) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20-pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 30. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 12. ožujka 2021. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o zajedničkom obavljanju komunalne djelatnosti

Članak 1.

Ovom Odlukom o zajedničkom obavljanju komunalnih djelatnosti (dalje u tekstu: Odluka) određuje se zajedničko obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja groblja i krematorija, te uslužne komunalne

djelatnosti ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja Dubac.

Pod održavanjem groblja u smislu ove Odluke podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, te uređenje puteva, zelenih površina i drugih površina unutar groblja Dubac.

Uslužna komunalna djelatnost ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja u smislu ove Odluke jest ispraćaj i ukop pokojnika unutar groblja Dubac u skladu s posebnim propisima.

Članak 2.

Općina Župa dubrovačka i Grad Dubrovnik će obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 1. ove Odluke organizirati zajednički.

Članak 3.

Zajedničko obavljanje komunalnih djelatnosti uredit će se posebnim Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama pri zajedničkom obavljanju komunalnih djelatnosti na groblju Dubac. (Privitak: 1-prijedlog Ugovora o međusobnim pravima i obvezama)

Ovlašćuje se načelnik Općine Župa dubrovačka na sklapanje ugovora iz stavka 1. ovog članka.

Članak 4.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka, a stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave.

KLASA: 947-01/21-01/17

URBROJ:2117/08-02-21-3

Srebreno, 12. ožujka 2021.

Srebreno, 9. veljače 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća

Lovorko Klešković, v.r.

02.

Na temelju članka 27. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18., Odluka Ustavnog suda RH – broj: 110/18. i 32/20.) i članka 34. Statuta Općine Župa dubrovačka ("Službeni glasnik Općine Župa dubrovačka", broj 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20-pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 30. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 12. ožujka 2021. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U

o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti unutar groblja Dubac

Članak 1.

Ovom Odlukom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti (u daljnjem tekstu: Odluka) unutar groblja Dubac, Općina Župa dubrovačka povjerava obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. održavanja groblja i krematorija unutar groblja Dubac,

2. građenje komunalne infrastrukture unutar groblja Dubac,
3. usluge ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja Dubac.

Članak 2.

Održavanja groblja i krematorija unutar groblja Dubac povjerava se trgovačkom društvu Groblje Dubac d.o.o., za pogrebne usluge, Vukovarska 48, Srebreno, OIB: 14576905005.

U sklopu obavljanja komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka, trgovačkom društvu Groblje Dubac d. o. o. povjerava se i građenje komunalne infrastrukture unutar groblja Dubac sukladno članku 64. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 3.

Obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja povjerava se trgovačkom društvu Boninovo d. o. o., Između tri crkve 1, Dubrovnik, OIB: 74294668320.

Članak 4.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz ove Odluke povjerava se na neodređeno vrijeme.

Članak 5.

Trgovačka društva Groblje Dubac d.o.o. za pogrebne usluge i Boninovo d. o. o. dužni su povjerene komunalne djelatnosti obavljati sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o grobljima i drugih relevantnih propisa, te podnositi godišnja izvješća osnivačima.

Članak 6.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku Općine Župa dubrovačka, a stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave.

KLASA: 947-01/21-01/18

URBROJ:2117/08-02-21-3

Srebreno, 12. ožujka 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća

Lovorko Klešković, v.r.

03.

Na temelju članka 18. st. 1. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98, 50/12 i 89/17), članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 34. Statuta Općine Župe dubrovačke (Službeni glasnik Općine Župe dubrovačke 8/09, 6/13, 3/18, 4/20, 6/20-pročišćeni tekst, 5/21, 9/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka, na 30. sjednici održanoj dana 12. ožujka 2021.g., donijelo je sljedeću

ODLUKU o groblju Dubac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom određuju opće odredbe, uvjeti upravljanja grobljem Dubac, dodjeljivanje i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, uvjeti i mjerila za utvrđivanje visine naknade kod dodjele grobnih mjesta kao i godišnje naknade za korištenje grobnih mjesta, način plaćanja naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje grobne naknade za korištenje, vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta i ukop nepoznatih osoba, održavanje groblja i uklanjanje otpada s groblja, način i uvjeti korištenja groblja Dubac i obavljanje uslužne komunalne djelatnosti, nadzor, prekršajne odredbe i završne odredbe.

Članak 2.

Groblje Dubac je ograđeni prostor na kojem su, sukladno prostorno planskoj dokumentaciji Općine Župa dubrovačka, grobna mjesta, prateća komunalna infrastruktura, te građevine kao mrtvačnica, prostorije za ispraćaj umrlih, upravna zgrada, kapelica i druge građevine.

Groblje Dubac je u vlasništvu Općine Župa dubrovačka.

Članak 3.

Na groblju iz članka 2. ove Odluke, u pravilu, ukapaju se umrli koji su imali prebivalište na području Općine Župa dubrovačka i Grada Dubrovnika, i to u omjeru 24% grobnih mjesta u korist korisnika koji su imali prebivalište na području Općine Župa dubrovačka i 76% grobnih mjesta u korist korisnika koji su imali prebivalište na području Grada Dubrovnika.

II. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM DUBAC

Članak 4.

Grobljem Dubac upravlja trgovačko društvo Groblje Dubac d.o.o. (u daljnjem tekstu: Uprava groblja), a u kojem trgovačkom društvu u temeljnom kapitalu Općina Župa dubrovačka ima vlasničke udjele u visini od 51%, dok Grad Dubrovnik ima vlasničke udjele u visini od 49%.

Navedeno trgovačko društvo obavlja poslove upravljanja grobljem Dubac sukladno Zakonu o grobljima, te ovoj Odluci i Ugovoru o međusobnim pravima i obvezama između Općine Župa dubrovačka i Grada Dubrovnika.

Trgovačkom društvu Groblje Dubac d. o. o. ovom odlukom povjeravaju se javne ovlasti za rješavanje pojedinačnih upravnih predmeta, u prvom stupnju, o pravima i obvezama fizičkih i pravnih osoba, a koje se odnose na dodjelu grobnog mjesta, utvrđivanja naknade pri dodjeli grobnog mjesta kao i godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta.

Članak 5.

Uprava groblja obavlja sljedeće aktivnosti:

- Utvrđuje raspored grobnih mjesta,
- Dodjeljuje grobna mjesta na korištenje uz za to utvrđenu naknadu,
- Vršiti naplatu godišnje grobne naknade,
- Predlaže godišnji program održavanja groblja,
- Vodi brigu o uređenju, održavanju groblja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima,

- Vodi brigu o održavanju pratećih građevina i komunalne infrastrukture,
- Vodi grobni očevidnik i registar umrlih osoba.

Uprava groblja obvezna je upravljati grobljem Dubac pažnjom dobrog gospodarstvenika sukladno pozitivnim propisima, te programu uređenja i održavanja groblja

Članak 6.

Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukupu umrlih osoba, te registar umrlih osoba, s podacima o grobnicama i grobnicama (nišama) za urne i korisnicima grobnica.

Sastavni dio grobnog očevidnika je položajni plan grobnih mjesta i grobnica.

Drugi primjerak grobnog očevidnika i registra umrlih osoba vodi se računalnom tehnikom.

Grobni očevidnik, registar umrlih osoba i položajni plan grobnih mjesta i grobnica moraju se pohraniti i trajno čuvati.

III. DODJELJIVANJE I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE**Članak 7.**

Grobnim se mjestom, u smislu ove odluke, smatra grobnica i grobnica za urne (niša za urne).

Tipovi grobnica na groblju Dubac su: grobnica bez polica–tip A, grobnica s policama (duplex)–tip A1, grobnica s jednostranim policama–tip B, grobnica s jednostranim policama (duplex)–tip B1, grobnica s dvostranim policama–tip C, grobnica s dvostranim policama (duplex)–tip

C1, grobnica (niša) za urne–tip D i grobnica u zidu-tip E.

Korisnikom grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatra se osoba kojoj je grobno mjesto rješenjem dodijeljeno na korištenje.

Svakom pojedinačnom korisniku grobnog mjesta može se dodijeliti na korištenje samo jedno grobno mjesto.

Uprava groblja dodjeljuje grobno mjesto korisniku grobnog mjesta koji je posljednje dvije (2) godine imao prebivalište na području Grada Dubrovnika ili Općine Župe dubrovačke.

Grobno mjesto se može dodijeliti osobi koja već ima pravo ukopa u grobno mjesto na području Grada Dubrovnika i Općine Župa dubrovačka samo u slučaju ako je to grobno mjesto popunjeno.

Korisnik ili korisnici grobnog mjesta koji su ugovorom prenijeli svoje pravo korištenja na treću osobu gube pravo na ponovnu dodjelu grobnog mjesta sukladno ovoj Odluci u razdoblju od pet godina od dana prodaje, odnosno prijenosa grobnog mjesta na treću osobu.

Na groblju Dubac mogu se ukapati i ostali pokojnici koji nisu imali prebivalište na području Općine Župe dubrovačke i Grada Dubrovnika ukoliko su članovi obitelji korisnika grobnice, te ako im osoba upisana kao korisnik grobnice to dozvoljava.

Članom obitelji pokojnika smatraju se: supružnik, izvanbračni supružnik, osoba koja je sklopila životno partnerstvo, roditelji, skrbnici, djeca, uključujući i usvojenu djecu, te njihovi supružnici i djeca, braće i sestre i njihovi supružnici i djeca.

Članak 8.

Uprava groblja dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme, te o tome donosi posebno Rješenje.

Protiv Rješenja iz stavka 1. ovoga članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Župa dubrovačka.

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada Upravi groblja.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu Upravi groblja.

Naknade iz prethodna dva stavka ovog članka su prihod Uprave groblja.

Članak 9.

Ukop i ispraćaj umrlog ugovara se s osobom koja podmiruje troškove.

Ispraćaj i ukop umrlih osoba obavlja trgovačko društvo kojemu se Odlukom predstavničkog tijela dodjeli obavljanje komunalne usluge ispraćaja i ukopa pokojnika.

Članak 10.

Grobna mjesta se dodjeljuju na temelju neposrednog zahtjeva, prikupljanja ponuda ili natječaja.

Uprava groblja odlučuje o načinu dodjele grobnih mjesta iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 11.

Pravo ukopa u grobno mjesto ima osoba kojoj je dodijeljeno pravo korištenja (u daljnjem tekstu: korisnik) i članovi njegove obitelji, ako korisnik ne odredi drugačije.

Pravo ukopa daje se u pisanom obliku.

Članak 12.

Nakon smrti korisnika, do upisa novog korisnika u grobni očevidnik, u grobno mjesto mogu se ukapati osobe koje su u času smrti korisnika bile članovi njegove obitelji i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika da je on živ, osim onih koje je korisnik za života isključio.

Članovi obitelji iz stavka 1. ovoga članka mogu u nastanku smrtnog slučaja dati pravo ukopa u grobno mjesto i drugim osobama.

Za stjecanje prava ukopa temeljem stavka 2. ovoga članka potrebna je suglasnost svih članova obitelji umrlog korisnika.

Članak 13.

Uprava groblja može odrediti grobnicu za privremeni ukop.

Uprava groblja može odobriti ukop u grobnicu iz stavka 1. ovoga članka u trajanju do jedne godine, kad umrla osoba nema osigurano mjesto za ukop ili kad se ukop obavlja na groblju izvan područja Grada Dubrovnika ili Općine Župa dubrovačka.

Članak 14.

Korisnik može pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama.

Pravo korištenja grobnog mjesta može se ustupiti članu obitelji ili osobi koja je već upisana kao sukorisnik istog grobnog mjesta ili osobi koja nema i nije imala pravo korištenja grobnog mjesta, ili ga ima, ali je grobno mjesto popunjeno, te je o tome stjecatelj dužan obavijestiti Upravu groblja u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana izvršenog stjecanja.

Ako pravo korištenja grobnog mjesta ima više sukorisnika, za ustupanje prava

korištenja potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

Članak 15.

Iskop posmrtnih ostataka umrle osobe radi prijenosa u drugo grobno mjesto (u daljnjem tekstu: ekshumacija) može se ugovoriti na zahtjev bračnog ili izvanbračnog druga, djece i posvojenika umrle osobe.

Ako umrla osoba nije imala bračnog ili izvanbračnog druga i djecu ili su umrli prije nje, ekshumacija se može ugovoriti na zahtjev roditelja i njihovih potomaka koji su snosili troškove ukopa.

Za ekshumaciju je potrebna suglasnost svih korisnika grobnog mjesta iz kojeg se posmrtni ostaci vade.

Osobe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka zahtjevu za ekshumaciju dužne su priložiti suglasnost svih sukorisnika grobnog mjesta i sprovednicu za prijenos posmrtnih ostataka prema propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Članak 16.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka petnaest (15) godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon poretka trideset godina od ukopa u grobnicu.

Uprava groblja dužna je prije dodjele grobnog mjesta, odnosno grobnice drugom korisniku premjestiti ostatke preminulih iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izrađenu za tu namjenu.

IV. UVJETI I MJERILA ZA UTVRĐIVANJE VISINE NAKNADE KOD DODIJELE GROBNIH MJESTA I

GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNIH MJESTA**Članak 17.**

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje korisnici su dužni platiti naknadu čiju visinu utvrđuje Uprava groblja uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora društva Groblje Dubac d.o.o..

Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje određuje se ovisno o:

- vrijednosti lokacije groblja,
- koeficijentu opremljenosti groblja komunalnom i drugom infrastrukturom,
- površini pojedinog grobnog mjesta.

Vrijednost lokacije utvrđuje se u visini od 207,00 Kn/m².

Koeficijent opremljenosti groblja komunalnom i drugom infrastrukturom iznosi 50.

Površina grobnog mjesta utvrđuje se u neto površini i to 3,50 m² za TIP A, 4,50 m² za TIP B, 5,50 m² za TIP C, 0,8 m² za TIP D (niša za urne) i 4,50 m² za TIP E (grobnica u zidu).

Ukupna visina naknade za dodjelu pojedinog grobnog mjesta na korištenje jest umnožak vrijednosti lokacije groblja, koeficijenta opremljenosti groblja komunalnom i drugom infrastrukturom i neto površine grobnog mjesta.

Za grobnice tipa duplex (A1, B1 i C1) visina naknade za dodjelu grobnog mjesta utvrđuje se na isti način, s tim da se površina osnovnog tipa grobnice A, B i C uvećava za 15%.

Članak 18.

Godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta utvrđuje Uprava groblja uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora društva Groblje Dubac d.o.o. na temelju procjene stvarnih troškova održavanja groblja, ovisno o veličini grobnog mjesta (održavanje i uređenje, utrošak vode i struje, odvoz otpada, čišćenje pristupnih staza i puteva, održavanje zelenih površina, te drugih troškova).

V. NAČIN PLAĆANJA NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE ZA KORIŠTENJE**Članak 19.**

Naknada za korištenje grobnog mjesta plaća se u roku od 30 dana od donošenja Rješenja o dodjeli grobnog mjesta, i prihod je Uprave groblja.

Uprava groblja može posebnim Rješenjem odrediti isplatu akontacije naknade od korisnika u visini do 90% vrijednosti naknade za korištenje grobnog mjesta, a sve u svrhu financiranja troškova izgradnje grobnica.

Za održavanje groblja (uređenje i održavanje putova i staza, uređenje i održavanje mrtvačnica i drugih objekata vezanih uz pogrebne usluge, uređenje i održavanje vanjskih ogradnih zidova ili živica groblja, sadnju i održavanje zelenila i sl.) svi korisnici grobnih mjesta dužni su plaćati i godišnju grobnu naknadu.

Godišnja grobna naknada plaća se kvartalno.

Uprava groblja dužna je uplatnice za plaćanje godišnje grobne naknade dostavljati osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao

korisnik ili drugoj osobi koju je odredio korisnik.

Članak 20.

Sredstva naknade za korištenje grobnih mjesta iz prethodnog članka ove Odluke plaćaju se u rokovima prema dospijeću uplatnice.

Sredstva za godišnju grobnu naknadu iz prethodnog članka ove Odluke, prihod su Uprave groblja, a koriste se za namjene propisane ovog Odlukom.

VI. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA I UKOP NEPOZNATIH OSOBA

Članak 21.

Prelaganje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti najranije nakon proteka 30 godina od posljednjeg ukopa.

U grobnicu za urne (nišu za urne) može se položiti onoliko urni koliko ima ukopnih mjesta za urne.

Članak 22.

Nepoznate se osobe sahranjuju u zajedničku grobnicu sagrađenu za tu namjenu.

Uprava groblja dužna je na groblju odrediti prostor za grobnicu iz stavka 1. ovoga članka.

Uprava groblja dužna je grobnicu iz stavka 1. ovoga članka urediti i održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

VII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA SA GROBLJA

Članak 23.

Uprava groblja vodi brigu o održavanju groblja i uklanjanju otpada s groblja.

Pod redovnim održavanjem groblja Dubac u smislu ove Odluke spada:

1. Održavanje mrtvačnice, spremišta, ograda i sanitarnog čvora,
2. Sadnja nasada visokog i niskog raslinja i živica te održavanje zelenila,
3. Orezivanje stabala i niskog raslinja, te šišanje i uređivanje živica,
4. Održavanje putova, staza, javnih prostora i parkirališta,
5. Čišćenje groblja i svih ostalih prostora na groblju,
6. Održavanje električnih instalacija, kanalizacijske i vodovodne mreže te ostalih uređaja,
7. Održavanje i čišćenje dvorane za izlaganje na odru i ostalih prostorija mrtvačnice,
8. Skupljanje i odlaganje otpada
9. Te svi ostali radovi na održavanju i uređenju groblja i objekata groblja.

Članak 24.

Groblje mora biti ograđeno te održavano tako da uvijek bude čisto i uredno, te sve poslove mora obavljati kontinuirano, na način da objekti na groblju i groblje bude čisto.

Uprava groblja je dužna osigurati prostor s odgovarajućim spremnicima za odlaganje raznih vrsta otpada.

Mrtvačnica i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 25.

Korisnik je dužan grobno mjesto i prostor oko njega održavati urednim, te su se o uređenju i održavanju grobnih mjesta dužni brinuti korisnici o svom trošku.

Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne održava red i čistoću grobnog mjesta, Uprava groblja će ga pisanim putem opomenuti, a u slučaju da ne postupi ni po opomeni, Uprava groblja organizirati će čišćenje o trošku korisnika.

Uprava groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobovima, grobnicama i nišama koje uzrokuju treće osobe.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Korisnik je dužan na primjeren način označiti imena ukopanih osoba na grobnom mjestu.

Članak 26.

Ako se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj na grobnom mjestu u koje se ukopa, sve troškove u vezi s uspostavom prijašnjeg stanja dužna je snositi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop.

Članak 27.

Materijal od kojeg se izrađuju nadgrobni spomenici mora biti trajan i odgovarajuće kvalitete, a sami spomenici po obliku i načinu izvedbe moraju biti u skladu s već definiranim uzorcima iz projekta groblja, a o čemu je mjerodavno mišljenje Uprave groblja.

Za izgradnju i podizanje nadgrobnog spomenika, potrebno je ishoditi odobrenje koje izdaje Uprava groblja. Uz zahtjev za izdavanje odobrenja, korisnik je dužan dostaviti idejnu skicu nadgrobnog

spomenika s vidljivim dimenzijama i podatke o izvođaču radova.

Ako nadgrobni spomenik bude izgrađen protivno izdanom odobrenju ili izgrađen bez odobrenja, korisnik grobnog mjesta dužan je izgrađeni dio uskladiti s odobrenjem, a ako to nije moguće ili ako nije ishodovao odobrenje, nadgrobni spomenik mora ukloniti najkasnije u roku 15 dana od primljenog rješenja za uklanjanje. U protivnom će to provesti Uprava groblja o trošku navedenog korisnika grobnog mjesta.

Članak 28.

Fizičke i pravne osobe koje namjeravaju izvoditi bilo kakve radove na groblju, osim ako to čine po nalogu Uprave groblja, dužne su Upravi groblja prijaviti namjeru izvođenja radova, te za iste ishoditi odgovarajuće odobrenje.

Nakon izvođenja odobrenja, osobe iz prethodnog stavka ove Odluke mogu radove na groblju obavljati samo pod dolje navedenim uvjetima:

1. Radove izvoditi samo u radne dane,
2. Radove izvoditi na način da se očuva mir na groblju u najvećoj mogućoj mjeri,
3. Građevni materijal mogu odlagati na mjesta koje označi Uprava groblja,
4. Alate i oruđa za izvođenje radova mogu se zadržati na groblju samo kraće vrijeme, u pravilu dok se izvode radovi i na način da se time ne ometaju ostali korisnici,
5. Građevni materijal se može prevoziti samo dijelovima koje odredi Uprava groblja,
6. Sve dijelove koje su koristili za izvođenje radova treba odmah po završetku radova očistiti, te dovesti u prvobitno stanje.

Uprava groblja zabraniti će rad onom izvoditelju radova koji započne s radom bez odobrenja izdanog od strane Uprave groblja, kao i onome koji se ne pridržava pravila iz ove Odluke.

Članak 29.

Uprava groblja dužna je na prikladnom mjestu osigurati prostor za odlaganje otpada.

Članak 30.

Građani su dužni pridržavati se pravila o ponašanju na groblju koja propisuje Uprava groblja.

VIII. NAČIN I UVJETI KORIŠTENJA GROBLJA DUBAC I OBAVLJANJE USLUŽNE KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 31.

Pod uslužnom komunalnom djelatnošću, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se ispraćaj i ukop pokojnika unutar groblja.

Poslovima organiziranja i obavljanja ukopa smatraju se poslovi smještaja pokojnika u mrtvačnicu, priprema grobnog mjesta, prijevoz pokojnika unutar groblja, zatvaranje grobnice, te uređenje grobnog mjesta nakon pokopa.

Poslove iz stavka 1. i 2. ovog članka na groblju Dubac obavlja trgovačko društvo kojemu je Odlukom predstavničkog tijela Grada Dubrovnika i Općine Župa dubrovačka povjereno obavljanje uslužne komunalne djelatnosti ukopa i kremiranja pokojnika.

Članak 32.

Naručitelj ukopa dužan je prijaviti i zatražiti obavljanje ukopa ispunjavanjem

posebnog obrasca – prijave ukopa, u kojem mora naznačiti sljedeće podatke:

1. Osobne podatke o podnositelju prijave – naručitelju ukopa,
2. Osobne podatke o pokojniku,
3. O grobnom mjestu na kojem se traži ukop,
4. O korisniku grobnog mjesta i plaćenju godišnjoj grobnoj naknadi, te nasljednicima ukoliko je korisnik grobnog mjesta bio pokojnik.

Članak 33.

Pogrebi se obavljaju od mjeseca listopada do ožujka između 10,00 i 16,00 sati, a u ostalim mjesecima između 10,00 i 18,00 sati.

IX. NADZOR

Članak 34.

Nadzor nad primjenom ove Odluke obavljaju komunalni redari Jedinog upravnog odjela Općine Župa dubrovačka.

U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovog članka, komunalni redar ovlašten je poduzeti sve radnje sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Zakonu o grobljima, Odlukom o komunalnom redu, ovom Odlukom, kao i drugim propisima iz svoje nadležnosti.

X. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 35.

Novčanom kaznom u iznosu od 900,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

1. korisnik groba ako se ne pridržava odredbe članka 25. stavka 1. ove Odluke;

2. osoba koja izvodi radove bez ili mimo suglasnosti iz članka 28. stavka 1. ove odluke.

3. građanin koji se ne pridržava pravila o ponašanju na groblju (članak 30. ove odluke);

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba za prekršaj iz stavka 1. točke 2. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 900,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. točke 2. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 do 4.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. točke 2. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Općine Župa Dubrovačka.

KLASA: 947-01/21-01/19

URBROJ:2117/08-02-21-2

Srebreno, 12. ožujka 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća

Lovorko Klešković, v.r.
