GROBLJE DUBAC d.o.o.
Vukovarska 48
20207 Mlini
E-mail: info@groblje-dubac.hr
Tel: 020/487-505
OIB: 14576905005

I Z V J E Š Ć E O R A D U

za 2025. godinu

28. veljače 2026. godine

UVOD

Sukladno Ugovoru s Općinom Župa dubrovačka, Klasa: KLASA: 947-01/21-01/47, URBROJ: 2117/08-07-21-2, od 30. prosinca 2021. godine, društvo Groblje Dubac d.o.o preuzelo je obvezu pripreme, koordinacije i nadzora potrebitih poslova na izgradnji budućeg groblja na Dupcu. Budući je u prosincu 2018. godine konačno ishođena pravomoćna lokacijska dozvola za čitavi obuhvat groblja, sve daljnje aktivnosti na groblju će se odvijati sukladno toj dozvoli, odnosno pojedinačnim građevinskim dozvolama za određene etape i faze gradnje.

Gradsko vijeće Grada Dubrovnika je na svojoj 37. sjednici održanoj 25. veljače 2021. godine donijelo Odluku o zajedničkom obavljanju komunalnih djelatnosti, KLASA: 363-01/21-09/04, URBROJ: 2117/01-09-21-3 od 25. veljače 2021, a Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na 30. sjednici održanoj 12. ožujka 2021. godine je također donijelo Odluku o zajedničkom obavljanju komunalnih djelatnosti, KLASA: 947-01/21-01/17, URBROJ: 2117/08-02-21-3 od 12. ožujka 2021, kojima je odlučeno da će Grad Dubrovnik i Općina Župa dubrovačka zajednički obavljati komunalnu djelatnost održavanja groblja i uslužnih komunalnih djelatnosti ukopa unutar groblja Dubac.

Isto tako Gradsko vijeće Grada Dubrovnika je na svojoj 37. sjednici, održanoj 25. veljače 2021. donijelo Odluku o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti unutar Groblja Dubac, KLASA: 363-01/21-09/05, URBROJ: 2117/01-09-21-3 od 25. veljače 2021., a Općinsko vijeće Općine Župa dubrovačka na svojoj 30. sjednici, održanoj 12. ožujka 2021. donijelo Odluku o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti unutar Groblja Dubac, KLASA: 947-01/21-01/18, URBROJ:2117/08-02-21-3 od 12. ožujka 2021., kojim su komunalnu djelatnost održavanja groblja i krematorija unutar groblja Dubac povjerili trgovačkom društvu Groblje Dubac d.o.o.. Navedenim Odlukama u sklopu obavljanja komunalne djelatnosti društvu Groblje Dubac d.o.o. povjereno je i građenje komunalne infrastrukture unutar groblja Dubac, sukladno članku 64. Zakona o komunalnom gospodarstvu. Istim Odlukama uslužna komunalna djelatnost ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja Dubac povjerena je trgovačkom društvu Boninovo d.o.o.

Kako bi društvo Groblje Dubac moglo upravljati grobljem, Općinsko Vijeće Općine Župa dubrovačka je na svojoj 37. sjednici održanoj 12. ožujka 2021. godine, uz prethodnu suglasnost Grada Dubrovnika, donijelo Odluku o groblju Dubac, kojom se određuju opće odredbe, uvjeti upravljanja grobljem Dubac, dodjeljivanje i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, uvjeti i mjerila za utvrđivanje visine naknade kod dodjele grobnih mjesta kao i godišnje naknade za korištenje grobnih mjesta, način plaćanja naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje grobne naknade za korištenje, vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta i ukop nepoznatih osoba, održavanje groblja i uklanjanje otpada s groblja, način i uvjeti korištenja groblja Dubac i obavljanje uslužne komunalne djelatnosti, nadzor, prekršajne odredbe i završne odredbe.

Sukladno stvorenom pravnom okviru koncem 2021. godine, 31.01.2022. godine smo započeli s postupkom dodjele grobnih mjesta. Do kraja 2025. godine je izdano ukupno 1668 privremenih rješenja, od toga 688 konačnih rješenja, koja se odnose na ukupno 1529 grobnih

mjesta. Ukupno zaduženje građana za trajno korištenje grobnih mjesta do kraja 2025. godine iznosi 11.930.542,50 Eura s PDV-om, dok su isti temeljem privremenog rješenja uplatili 90% zaduženja. Do kraja 2025. godine naplaćeno je s osnove uplata građana za preostalih 10%, iznos od 370.000,00 Eura s PDV-om, a ostatak će biti naplaćen kroz 2026. godinu kada će se većina grobnih mjesta izgraditi. Niže je pregled trenutnih aktivnosti na izgradnji groblja Dubac.

1. II. ETAPA GROBLJA – 1. i 2. faza – 1. dio

Građevinsku dozvolu za izgradnju 2. etape groblja koja se odnosi na sve objekte na groblju i grobna polja s grobnicama smo dobili dana 31.08.2020.godine, a ista je postala pravomoćnom dana 25.09.2020.godine. Kako bi započeli s izgradnjom 2. etape najprije je trebalo osigurati financijska sredstva, što nažalost nismo uspjeli kroz proračun Grada i Općine, već kroz postupak dodjele grobnih mjesta građanima budući su isti nakon dodjele grobnog mjesta bili u obvezi uplatiti 90% vrijednosti grobnog mjesta. Stoga smo, nakon provedenog postupka dodjele grobnih mjesta i osiguranih financijskih sredstava u travnju 2022. godine započeli s postupkom javne nabave za izgradnju 2. etape groblja – 1. dio koji se odnosi samo na izgradnju grobnih mjesta, dok se drugi dio koji se odnosi na prateće objekte objavio naknadno kada su se osigurala sredstva u proračunu Grada i Općine. Na natječaj se javilo sedam ponuditelja, nije bilo žalbenog postupka, te je kao najpovoljini ponuditelj izabrano društvo Trag d.o.o. iz Dubrovnika za iznos od 10.018.914,63 Eura bez PDV-a (75.487.512,33 Kn). S društvom Trag d.o.o. zaključen je Okvirni sporazum na ponuđeni iznos uz obvezu zaključenja dva Ugovora o izvođenju radova. Prvi Ugovor zaključen je na iznos od 7.385.070,00 Eura bez PDV-a (55.642.810,44 Kn), a drugi Ugovor zaključen je nakon što su se osigurala sredstva od daljnje prodaje grobnih mjesta, u proračunu Grada i Općine, te kredita poslovne banke, u ukupnom iznosu od 2.633.844,57 Eura bez PDV-a (19.844.701,90 Kn). Izvođač je uveden u posao 14.06.2022. godine, a rok završetka radova po sporazumu bio je predviđen do lipnja 2024. godine. Također je proveden postupak javne nabave za građevinski nadzor, nije bilo žalbenog postupka, te je kao najpovoljniji ponuditelj izabrano društvo Trames d.o.o. iz Dubrovnika za iznos od 81.226,36 Eura bez PDV-a (612.000,00 Kn). Nažalost, izvođač radova u ugovorenom roku nije uspio izvršiti ugovorenu obvezu, te mu je dana 01.06.2025. godine ugovor istekao. Kako više nije bilo zakonske mogućnosti produžiti ugovor, raspisan je novi postupak javne nabave za nastavak izgradnje 2. etape, 1. i 2.faza, ali i za izgradnju 2. etape, 4. faza za koju smo u međuvremnu ishodili pravomoćnu građevinsku dozvolu. Na natječaj su se javila dvojica ponuđača, a kao najpovoljniji je izabrano društvo Texomolior iz Cavtata za iznos od 9.098.596,17 Eura bez PDV-a. Ugovor je potpisan krajem 2025. godine i izvođač je uveden u posao dana 22.01.2026. godine s rokom završetka radova od godinu dana.

2. II. ETAPA GROBLJA – 1. i 2. faza - 2. dio

Temeljem građevinske dozvole za izgradnju 2. etape radovi su podijeljeni na dva dijela i to na izgradnju grobnica i manjih popratnih objekata kao 2. etapa – 1. dio, te izgradnju centralnog objekta, trga i kapelice kao 2.etapa- 2.dio. Krajem 2023. godine je, nakon što su u proračunu

Grada Dubrovnika i Općine Župa dubrovačka osigurana sredstva za izgradnju navedenih objekata, raspisan javni poziv za izgradnju istih. Na javni poziv se se javila 4 ponuđača, a kao najpovoljniji ponuđač odabrano je društvo Trag d.o.o. iz Dubrovnika s ponuđenom cijenom radova u iznosu od 3.973.843,80 Eura bez PDV-a. Radovi na izgradnji su započeli 05. lipnja 2024. godine, rok završetka radova predviđen je za lipanj 2026. godine.

3. II. ETAPA GROBLJA – 4. faza

Tijekom planiranja izgradnje novog groblja potrebno je isto planirati za zadovoljenje potreba stanovništva u razdoblju od najmanje 100 godina. Na groblju Dubac u konačnici je planirano ukupno 3500 ukopnih mjesta. Grobna polja na muslimanskom i pravoslavnom dijelu se u budućnosti nemaju mogućnost širiti, te ćemo sve grobnice na tim poljima izgraditi u ovoj fazi budući im kasnije nećemo moći pristupiti sa strojevima. Stoga na tim poljima ima još dosta slobodnih ukopnih mjesta. Međutim, prilikom dodjele grobnih mjesta na katoličkom groblju, sva grobna mjesta koja se trenutno grade su dodjeljena (osim nekoliko slobodnih grobnica u zidu), te smo morali pristupiti projektiranju novih grobnih polja sukladno DPU-u Groblje i izdanoj lokacijskoj dozvoli. Na objavljenom natječaju, izradu glavnog i izvedbenog projekta s troškovnicima dobilo je društvo Alfaplan iz Dubrovnika. Tijekom 2024. godine formirali smo sve građevinske čestice sukladno DPU Groblje i lokacijskoj dozvoli, čime smo stvoriti osnovne preduvjete za proširenje groblja u budućnosti. Građevinsku dozvolu za 2.etapu – 4 fazu ishodili smo dana 06.svibnja 2024.godine, a ista je postala pravomoćna 01.lipnja 2024.godine. Radove na izgradnji 4. faze, a koja se odnosi na izgradnju 2 grobna polja s ukupno 65 grobnih mjesta, dijela servisne ceste i vidikovca, započet će kao što smo već naveli 22.01.2026.godine.

4. II. ETAPA GROBLJA – 8. i 9. faza

Tijekom 2024. godine zaprimili smo ukupno 80 novih zahtjeva za grobno mjesto, a budućom izgradnjom 4. faze osigurat će se samo 65 grobnih mjesta. Stoga smo krajem 2024. godine raspisali natječaj za izradu glavnog i izvedbenog projekta s troškovnicima za II. Etapu - 8. i 9. fazu, koja se odnosi na 4 nova grobna polja s ukupno 156 grobnih mjesta. Kao najpovoljni ponuđač odabrano je društvo Alfaplan iz Dubrovnika. Projektna dokumentacija je završena u ožujku 2025. godine, te predan zahtjev za izdavanje građevinske dozvole. Ista je izdana 28.05.2025.godine i postala pravomoćna dana 23.06.2025.godine. Radovi na izgradnji ovih grobnih polja očekujemo nakon što se završe svi do sada ugovoreni radovi.

5. OPREMANJE GROBNICA

Nakon što je postalo očito kako radovi na izgradnji groblja neće biti u cijelosti gotovi kako je to predviđeno, pristupili smo opremanju grobnih mjesta za privremeni ukop na način da je krajem 2023. godine opremljeno ukupno 9 grobnica s ukupno 90 ukopnih mjesta. U 2025. godini smo opremili još dvije dodatne grobnice za privremni ukop čime se broj raspoloživih

mjesta povećao na 118. Grobnice su namjenjene svima koji su dobili privremeno rješenje na groblju Dubac i čekaju da im se grobnica završi, a dogodi im se nepredviđena situacija da nemaju drugo rješenje za ukop svojih najbližih. Troškove prvog ukopa u privremenu grobnicu sukladno tarifi društva „Boninovo" plaćaju građani, a kasniji prijenos ostataka u vlastitu grobnicu će biti o trošku društva Groblje Dubac. Svakako, koncem 2023. godine groblje Dubac je bilo spremno za prve ukope u privremene grobnice, a do kraja 2025. godine izvršeno je ukupno 59 ukopa u privremene grobnice, te 25 ukopa u vlastite grobnice gdje se većinom radi o prijenosu posmrtnih ostataka s drugih groblja.

UKUPNI TROŠKOVI NA REALIZACIJI PROJEKTA GROBLJE DUBAC 2008.g – 2025.g

GODINA	UKUPAN IZNOS	OPĆINA ŽUPA DUBROVAČKA	GRAD DUBROVNIK	FOND	GROBLJE DUBAC d.o.o.
2008. g	246.148,24	59.075,58	187.072,66	0,00	
2009. g	1.541.028,08	341.073,15	1.080.064,98	119.889,95	
2010. g	1.332.713,77	314.253,16	995.134,99	23.325,62	
2011. g	2.185.493,94	430.404,40	1.362.947,28	392.142,26	
2012. g	1.430.601,82	343.344,44	1.087.257,38	0,00	
2013. g	7.110.980,84	1.706.635,40	5.404.345,44	0,00	
2014. g	14.785.816,67	3.548.596,00	11.237.220,67	0,00	
2015. g	4.383.671,37	1.052.081,13	3.331.590,24	0,00	
2016. g	6.538.081,24	1.569.139,50	4.968.941,74	0,00	
2017.g.	16.582.093,40	3.979.702,42	12.602.390,98	0,00	
2018.g.	7.738.699,92	1.857.287,98	5.881.411,94	0,00	
2019.g.	5.941.857,09	1.426.045,70	4.515.811,39	0,00	
2020.g.	15.327.700,62	3.678.648,15	11.649.052,47	0,00	
2021.g.	6.892.236,11	1.654.136,67	5.238.099,44	0,00	
2022.g.	2.604.223,96	625.013,75	1.979.210,21	0,00	7.704.386,62
2008 – 2022. g (KUNE)	**94.641.347,07**	**22.800.920,83**	**71.305.068,41**	**535.357,83**	**7.704.386,62**
2023.g. - EUR	2.285.002,07	29.966,17	94.892,87	0,00	2.160.143,03
2024.g.	2.489.692,85	33.789,13	106.998,90	0,00	2.348.904,82
2025.g.	1.748.214,18	44.928,38	142.273,22	0,00	1.561.012,58

*** Sveukupan utrošeni iznos je zbroj utrošenih sredstava iz proračuna Grada i Općine, te društva Groblje Dubac d.o.o. u iznosu od **102.345.733,69 Kn** do 2022. godine, odnosno **6.522.909,10 Eur** od 2022. do 2025. godine. Iznos uplaćen iz proračuna je s uključenim PDV-om, a iznos uplaćen iz Društva bez PDV-a.

6. MATERIJALNI TROŠKOVI

Svi materijalni troškovi društva Groblje Dubac d.o.o. sukladni su Planu materijalnih troškova usvojenom od strane Nadzornog odbora na 17. sjednici od 09. prosinca 2024. g i 1.izmjenama Plana materijalnih troškova usvojenom od strane Nadzornog odbora na 1. sjednici od 03. listopada 2025.g. Niže je pregled materijalnih troškova po vrsti troška za razdoblje siječanj – prosinac 2025. godine:

OPIS	MATERIJALNI TROŠKOVI – 2025.g												
MJESEC	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	srpanj	kolovoz	rujan	listopad	studeni	prosinac	ukupno
Plaće zaposlenika (OD, prijevoz, regres...)	8.940,36	10.099,29	11.169,29	10.709,28	10.999,30	10.099,30	10.099,28	9.831,42	10.415,58	10.371,85	10.415,58	12.104,57	125.255,10
Naknade za nadzorni odbor	852,11	852,11	852,11	852,11	852,11	852,11	852,11	317,06	317,06	317,06	317,06	317,06	7.550,07
Troškovi službenog puta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Intelektualne usluge (sud. prist.)	850,00	249,00	207,33	57,38	57,24	57,10	255,83	1.951,33	50,00	50,00	50,00	287,50	4.122,71
Troškovi reprezentacije	15,76	2,40	0,00	0,00	11,02	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	37,18
Troškovi uredskog i ost.mat.	0,00	144,00	539,68	252,55	33,34	265,74	250,13	36,90	0,00	136,18	387,11	266,09	2.311,72
Troškovi telefona i ptt troškovi	84,81	93,38	91,31	134,70	101,54	85,63	103,54	82,41	77,01	108,80	111,14	114,38	1.188,65
Troškovi osiguranja	531,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	531,11
Troškovi službenog vozila	198,83	0,00	0,00	51,93	0,00	0,00	49,02	0,00	135,21	0,00	53,53	229,21	717,73
Usluge tekućeg održav. opreme	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	70,00	840,00
Usluge vođenja poslovnih knjiga	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	375,00	4.500,00
Trošak oglašavanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informatički program	307,55	144,00	144,00	266,55	210,98	144,00	144,00	144,00	144,00	191,50	215,25	144,00	2.199,83
Ostali rashodi (naknade banci, HGK - članarina)	39,64	44,32	36,45	29,28	39,95	30,44	30,30	38,58	40,94	36,59	48,58	92,10	507,17
UKUPNO	12.265,17	12.073,50	13.485,17	12.798,78	12.750,48	11.979,32	12.229,21	12.846,70	11.632,80	11.656,98	12.043,25	13.999,91	149.761,27
UKUPNO + PDV	15.331,46	15.091,88	16.856,46	15.998,48	15.938,10	14.974,15	15.286,51	16.058,38	14.541,00	14.571,23	15.054,06	17.499,89	187.201,59

Bilješke uz financijske izvještaje poduzetnika za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025. godine

I. INFORMACIJE O DRUŠTVU

GROBLJE DUBAC d.o.o. za pogrebne usluge (skraćeni naziv: GROBLJE DUBAC d.o.o.) upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Dubrovniku 04.03.2008.g., Tt-08/169-3, MBS: 090023650.

Osnivači: Grad Dubrovnik i Općina Župa Dubrovačka.
Osnivački akt: Društveni ugovor o osnivanju d.o.o. od 18.01.2008. g.
Član Uprave (po odluci osnivača): Đuro Lonza (OIB:03209891120).
Nadzorni odbor: Ivana Svaguša - predsjednica, Lovorko Klešković - zamjenik predsjednice, te članovi Vlaho Savinović, Mario Zvono i Drago Sršen.
Temeljni kapital: 2.654,46 eura.
Sjedište Društva ja na adresi: Srebreno,Vukovarska 48, 20207 Mlini

Prema Odluci o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti iz 2007.g. (NN 58/07 i 72/07) Društvu je dodijeljena brojčana oznaka razreda djelatnosti 7111 (arhitektonske djelatnosti).

Osnovne djelatnosti koje je Društvo obavljalo u 2025. g. su djelatnosti građenja groblja na Dupcu, Župa Dubrovačka.

Prosječan broj zaposlenih u Društvu tijekom razdoblja je 4.

II. OSNOVE SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu. Na financijske izvještaje u 2025. godini primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o računovodstvu te Hrvatskih računovodstvenih standarda. Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.
Financijski izvještaji prezentiraju istinito i fer financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tijekove poduzetnika.
Vjerno su predočeni učinci transakcija i drugih poslovnih događaja, a u skladu s kriterijima priznavanja imovine, obveza, kapitala, prihoda i rashoda.

III. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Slijedi prikaz značajnijih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje osim tamo gdje je drugačije navedeno.

Budući događaji i njihov utjecaj nisu predvidivi sa sigurnošću i sukladno tome računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one korištene pri izradi financijskih izvještaja podložne su promjenama nastankom novih događaja, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojem društvo posluje što može rezultirati odstupanjima od izvršenih procjena.

Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina je nemonetarna imovina bez fizičkih obilježja koja se može identificirati, a čine ju izdaci za razvoj, patenti, licence, koncesije, zaštitni znaci, računalni programi (softver), dozvole, franšize i ostala prava, goodwill, predujmovi za nematerijalnu imovinu te ostala nematerijalna imovina. Nematerijalna imovina priznaje se samo ako:

- je vjerojatno će pritjecati očekivane buduće ekonomske koristi, i
- da se trošak nabave može pouzdano izmjeriti.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja. Društvo može odlučiti da dugotrajnu nematerijalnu imovinu čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje po revaloriziranom iznosu nakon početnog priznavanja imovine. Ako se pojedina dugotrajna nematerijalna imovina revalorizira, sva dugotrajna nematerijalna imovina iz iste skupine također se mjeri metodom revalorizacije.

Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u korisnom vijeku trajanja od 4 godine (stopa 25%). Ako Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit. Iznimno, nematerijalna imovina s neodređenim korisnim vijekom upotrebe se ne amortizira već se testira na umanjenje.

Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godine dana. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove do stavljanja sredstva u upotrebu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSFI 6. Društvo može odlučiti da dugotrajnu materijalnu imovinu čija se fer vrijednost može pouzdano mjeriti iskazuje po revaloriziranom iznosu nakon početnog priznavanja imovine. Ako se pojedina dugotrajna materijalna imovina revalorizira, sva dugotrajna materijalna imovina iz iste skupine također se mjeri metodom revalorizacije.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom sljedećih stopa:

Građevinski objekti	5%
Brodovi veći od 1000 BRT	5%
Osobni automobili	20%
Osnovno stado	20%
Oprema	25%
Dostavna vozila	25%
Mehanička oprema	25%
Računalna oprema	50%
Telekomunikacijska oprema	50%
Ostala nespomenuta imovina	10%

Ako Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit.

Zemljište i druga imovina koja ima neograničen vijek trajanja (umjetnički radovi i sl.) te imovina u pripremi se ne amortizira.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se prema potrebi priznaju kao zasebna imovina samo ako će Društvo imati buduće ekonomske koristi od imovine te ako se trošak nabave može pouzdano mjeriti. Knjigovodstvena vrijednost zamijenjenog dijela prestaje se priznavati. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete račun dobitka i gubitka u razdoblju u kojem su nastali. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode.

Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaja, rashodovanje i sl.) utvrđuju se kao razlika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku poslovni prihodi odnosno poslovni rashodi u računu dobiti u gubitka.

Biološka imovina

Biološka imovina i poljoprivredni proizvodi mjere se prema fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja vrše se prema odredbama HSFI 17. Ako se fer vrijednost ne može pouzdano izmjeriti, biološka imovina mjeri se po trošku nabave umanjene za ispravak vrijednosti i za gubitke od umanjenja vrijednosti sukladno HSFI 6.

Ulaganja u nekretnine

Nekretnine (zemljište ili zgrada, ili dio zgrade, ili oboje) koje društvo drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti tretira se kao ulaganje u nekretnine sukladno HSFI 7. Prilikom utvrđivanja vrijednosti ulaganja u nekretnine primjenjuje se model troška nabave.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji je imovina čija će se knjigovodstvena vrijednost nadoknaditi putem prodaje, a ne putem korištenja pod uvjetom da je ta prodaja vrlo vjerojatna unutar perioda od jedne godine. Priznavanje i mjerenje obavlja se u skladu s odredbama HSFI 8.

Najmovi

Najmovi u kojima društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva tretiraju se kao poslovni najmovi. Plaćanja po osnovi poslovnih najmova iskazuju se u računu dobiti i gubitka prema pravocrtnoj metodi u razdoblju trajanja najma.

Financijska imovina

Financijska imovina obuhvaća dionice i udjele, dane zajmove, sudjelujuće interese, ulaganja u vrijednosne papire, dane kredite, depozite i jamstvene pologe te ostalu financijsku imovinu. Financijska imovina se ne amortizira. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 9.

Zalihe

Zalihe obuhvaćaju zalihe sitnog inventara, auto guma, ambalaže i trgovačke robe. Mjere se po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, u skladu s HSFI 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene. Knjigovodstveni iznos zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su te zalihe prodane ili izuzete. Zalihe sitnog inventara i auto guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100%-tnom iznosu.

Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 11.

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja te neizvršenje ili propusti u plaćanjima smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca.
Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja. Knjigovodstvena vrijednost imovine je smanjena korištenjem izračuna rezerviranja za umanjenjem vrijednosti te je iznos gubitka priznat u računu dobiti i gubitka u „vrijednosnim usklađivanjima". Kada potraživanje nije naplativo otpisuje se na teret izračuna rezerviranja za potraživanja od kupaca.

Kapital i rezerve

Kapital se sastoji od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka tekuće godine i manjinskih (nekontrolirajućih) interesa. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 12.

Obveze

Obveze se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 13.
Obveze se klasificiraju kao kratkotrajne i dugotrajne. Obveze se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo ima pravo odgoditi podmirenje obveze na rok duži od 12 mjeseci. Obveze se priznaju kada je vjerojatno da će zbog podmirenja sadašnje obveze doći do odlijevanja resursa poduzetnika. Obveze prema dobavljačima i zaposlenima te obveze za predujmove mjere se po iznosu kojim će se podmiriti.

Rezerviranja

Rezerviranje je obveza čija je priroda jasno određena i za koju je na datum bilance vjerojatno ili sigurno da će nastati, ali postoji neizvjesnost u pogledu iznosa ili datuma kada će nastati. Priznavanje i mjerenje se provodi u skladu s HSFI 13.

Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja. Vremenska razgraničenja mjere se sukladno HSFI 14. Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja. Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje obveza.

Tekući porez na dobit

Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u Republici Hrvatskoj na dan bilance. Tekući porez knjižit će se na teret kapitala ako se porez odnosi na stavke koje se direktno knjiže na teret kapitala u istom razdoblju.

Porez na dodanu vrijednost

Porezni propisi zahtijevaju bilježenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi.

Odgođena porezna imovina

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa (i poreznih zakona) koji su na snazi na datum bilance. Odgođena porezna imovina se priznaje za prenesene neiskorištene porezne gubitke, neiskorištene porezne olakšice i sve odbitne privremene razlike u visini za koju je vjerojatno da će oporeziva dobit biti raspoloživa i za koju se preneseni porezni gubitak, neiskorištene porezne olakšice i odbitne privremene razlike mogu iskoristiti, sukladno odredbama HSFI 14.

Prihodi

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.
Prihodi po HSFI 15 podijeljeni su na poslovne prihode i financijske prihode. Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti i kada je izvjesno da će društvo imati buduće ekonomske koristi.
Odredbe Zakona o računovodstvu, kao i HSFI 15, od izvještaja za 2023. godinu propisuju da se izvanredni prihodi ne iskazuju zasebno te su izvanredni prihodi iz prijašnjih godina iskazani u poslovnim prihodima.

Rashodi

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obaveza koje se može pouzdano izmjeriti, odnosno kada isti nastaju istodobno s priznavanjem ili smanjenjem imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određenih prihoda. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 16.

Vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima (iznosi)

Stavke uključene u financijske izvještaje društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem društvo posluje (funkcionalna valuta). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

Na datum bilance, zalihe i dugotrajna imovina u stranoj valuti iskazuju se primjenom srednjeg tečaja HNB-a na datum transakcije, a potraživanja i obveze u stranoj valuti primjenom srednjeg tečaja HNB-a na dan bilance.

IV. PODUZETNICI UNUTAR GRUPE I OSOBE SA SUDJELUJUĆIM INTERESIMA

Poduzetnicima unutar grupe smatraju se dva ili više poduzetnika koji su međusobno vlasnički povezana, a koji imaju ulaganje u udjele/dionice više od 50 % ili su taj kapital primili (ovisna društva).
Društva povezana sudjelujućim interesom su društva čiji udio u kapitalu nekog drugog poduzetnika iznosi od 20-50% ili društva koja su kapital do te visine primila od drugog poduzetnika (sudjelujući interesi).

Sve eventualne transakcije s povezanim društvima po osnovi primljenih/danih zajmova i kredita te isporuka/nabava roba i usluga iskazuju se PD-IPO obrascu s detaljnim opisom transakcija.

BILANCA

Bilješka 5. Dugotrajna imovina sa investicijama u tijeku

Opis	*Nematerijalna imovina*	*Materijalna imovina*	*Ukupno*
Nabavna vrijednost			
Stanje 31.12.2024.	3.344,61	31.223,03	**34.567,64**
Nabava	-	1.780,00	**1.780,00**
Prodaja i rashod	-	-	-
Stanje 31.12.2025.	3.344,61	33.003,03	**36.347,64**
Ispravak vrijednosti			
Stanje 31.12.2024.	3.344,61	15.018,45	**18.363,06**
Amortizacija	-	1.007,02	**1.007,02**
Prodaja i rashod	-	-	-
Stanje 31.12.2025.	3.344,61	16.025,47	**19.370,08**
Sadašnja vrijednost			
Stanje 31.12.2024	-	16.204,58	**16.204,58**
Stanje 31.12.2025.	-	16.977,56	**16.977,56**

Materijalnu imovinu čine uredska računala i ostala uredska oprema, mobitel i automobil Opel Corsa, te nadgrobne ploče kupljene u 2023. i 2025.g. Obračunata amortizacija materijalne imovine za 2025.g. iznosi 1.007,02.

5.a Ostala materijalna imovina

Opis	**31.12.24**	**31.12.25**
Investicije u tijeku	5.431.663,23	2.610.039,90

Konto Investicije u tijeku sastoji se od ulaznih računa dobavljača koji vrše usluge građenja groblja i usluge nadzora nad građenjem započeto u 2022.g.

Bilješka 6. Potraživanja od kupaca

Opis	**31.12.24**	**31.12.25**
Potraživanja od kupaca u zemlji	15.324,83	280.334,01

Potraživanja se odnose na račun za prosinac 2025. ispostavljen Općini Župa Dubrovačka sa datumom 31.12.2025., iznos 17.499,89, a koji je plaćen na račun Društva u prvim danima siječnja 2026., te na račune kupcima-građanima za grobna mjesta i za izdavanje suglasnosti koji nisu bili plaćeni do 31.12.2025.

Bilješka 7. Novac u banci i blagajni

Opis	31.12.24	31.12.25
Žiro račun redovni	4.787.829,91	4.917.379,35
Žiro račun CHF	9.247,59	9.388,97
Oročeni namjenski depozit	564.838,00	564.838,00
Ukupno	**5.361.915,50**	**5.491.606,32**

Bilješka 8. Kapitalne rezerve

Opis	31.12.24	31.12.25
Kapital do upisa u sudski registar	2.083.638,56	3.023..177,30

Kapital do upisa u sudski registar čine uplate kapitalne pomoći Grada Dubrovnika i Općine Župa Dubrovačka u 2023., 2024. i 2025.g.

Bilješka 9. Zadržana dobit ili preneseni gubitak

Opis	31.12.24	31.12.25
Zadržana dobit	6.086,34	7.842,73

Bilješka 10. Dobit ili gubitak poslovne godine

Opis	31.12.24	31.12.25
Dobit poslovne godine	1.756,39	13.248,52

Bilješka 11. Obveze prema bankama-dugoročne

Opis	31.12.24	31.12.25
OTP banka dugoročni kredit 23080716937/2127/23	453,047,13	382.442,37

OTP Banka d.d. odobrila je dugoročni kredit Društvu u iznosu 564.838,00 na rok od 8 godina sa početkom otplate u 06/2024 i mjesečnom ratom glavnice 5.883,73, kamatna stopa 1 mjesečni euribor + 2,24% kamatne marže, zadnja rata 31.05.2032.g.,

Bilješka 12. Obveze prema dobavljačima-dugoročne

Opis	31.12.24	31.12.25
Domaći dobavljači	313,75	

Obveze prema dobavljačima-dugoročne odnosile su se na mobitel kupljen na rate koji je otplaćen kroz jednake mjesečne iznose po redovitim mjesečnim računima dobavljača.

Bilješka 13. Obveze prema bankama-kratkoročne

Opis	31.12.24	31.12.25
OTP banka dugoročni kredit 23080716937/2127/23 - obveza za 2026.	70.604,76	70.604,76

Obveze prema bankama-kratkoročne predstavljaju 12 mjesečnih rata x 5.883,73 dugoročnog kredita koje Društvo ima obvezu platiti u 2026.g.

Bilješka 14. Obveze prema dobavljačima-kratkoročne

Opis	31.12.24	31.12.25
Domaći dobavljači	103.504,20	420,20

Ukupan iznos obveza prema dobavljačima odnosi se na račune dobavljača ispostavljene sa datumom 31.12.2025., a podmirenih kroz siječanj 2026., do datuma dospijeća.

Bilješka 15. Obveze prema zaposlenicima

Opis	31.12.24	31.12.25
Obveze za neto plaće	6.218,19	6.767,25
Obveze s temelja nabave gotovinom	0,41	-23,,09

Obveze prema zaposlenicima odnose se na obveze za neto plaće 12/2025.g. koje su isplaćene u prvim danima siječnja 2026.g.

Bilješka 16. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

Opis	31.12.24	31.12.25
Obveze za porez na dobit	153,43	2.679,64
Obveze za porez na dohodak	696,46	600,01
Doprinos za ZO	1.294,14	1.388,44
Doprinos za MIO I	1.148,87	1.239,13
REGOS	392,17	420,74
Obveze za PDV	11.721,96	84.579,29
Ukupno	**15.407,03**	**90.907,25**

Obveze za poreze i doprinose odnose se na obvezu poreza i doprinosa na plaću 12/2025.g. koja je isplaćena početkom siječnja 2026.g., obvezu za PDV 12/2025 plaćenu do 31.01.2026., te obvezu poreza na dobit po konačnom obračunu za 2025.g. koja će biti podmirenu u zakonskom roku do 30.04.2026.g.

Bilješka 17. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji

Opis	31.12.24	31.12.25
Primljeni predujmovi građana za grobna mjesta	8.081.024,81	4.800.598,98

Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji odnose se na predujmove koje su građani kroz 2022.g., 2023.g., 2024.g. i 2025.g.uplaćivali za upisana grobna mjesta čiji dio u 2025.g. postaje prihod temeljem izdanih računa za kupnju grobnih mjesta.

Bilješka 18. Ostale kratkoročne obveze

Opis	31.12.24	31.12.25
Obveze za Nadzorni odbor 12/2024	852,11	317,06

Ostale kratkoročne obveze odnose se na obvezu po obračunu Nadzornog odbora za 12/2025 za njegova 2 člana, neto, doprinosi i porez, koji su plaćeni u prvim danima siječnja 2026.g.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Bilješka 19. Poslovni prihodi

Opis	2024	2025
Prihodi od prodaje	236.423,24	4.337.375,54
Ostali poslovni prihodi		300.567,44
Ukupno:	**236.423,24**	**4.637.942,98**

Poslovne prihode 2025.g. čine prihodi od usluga 149.761,27 (prefakturirani troškovi Općini Župa Dubrovačka), prihodi od prodaje grobnih mjesta 4.170.814,27, prihodi od izdavanja suglasnosti 16.800,00, te ostali poslovni prihodi 300.567,44 (jamstvo radi neispunjenja ugovornih obveza po Okvirnom sporazumu).

Bilješka 20. Troškovi sirovina i materijala

Opis	2024	2025
Uredski materijal	1.018,55	172,29
Trošak izgradnje	83.000,00	4.450.224,74
Ostali materijalni troškovi	1.064,00	536,83
Trošak goriva	309,99	232,64
Otpis sitnog inventara	399,76	314,00
Troškovi sirovina i materijala ukupno	**85.792,30**	**4.451.480,50**

Bilješka 21. Ostali vanjski troškovi

Opis	2024	2025
Troškovi telefona i mobitela	798,81	842,12
Troškovi poštarine	60,08	78,5
Troškovi održavanja vozila	974,35	350,11
Troškovi tehničkog pregleda	145,03	153,93
Računovodstvene usluge	4.200,00	4.500,00
Usluge Nadzornog odbora	11.077,43	7.550,07
Usluge javnog bilježnika		208,66
Trošak reprezentacije	57,20	26,70
Sudska pristojba		33,18
Odvjetničke usluge		1.700,00
Ostali troškovi	77,32	108,67
Ostale usluge	7.144,77	7284,63
Ostali vanjski troškovi ukupno	**24.535,29**	**22.83,63**

Ostale usluge odnose se na usluge po ugovorima (Elektronički računi, Efco.grupa, Ragusa Telekom, Axiom), uslugu zdravstvenog sistematskog pregleda radnika, upravna pristojba za građevinsku dozvolu i sl.

Bilješka 22. Ostali troškovi poslovanja

Opis	2024	2025
Dnevnice		

Bankarske usluge	8.962,25	441,47
Isplate zaposlenima (dar za dijete, prigodne nagrade, naknada za prijevoz, regres)	9.671,60	10.294,,23
Ostali troškovi		
Ostali troškovi ukupno	**18.633,85**	**10.735,70**

Bilješka 23. Ostali poslovni rashodi

Opis	2024	2025
Premije osiguranja (auto)	540,32	531,11
Ostali poslovni rashodi ukupno	**540,32**	**531,11**

Bilješka 24. Kamate, tečajne razlike i slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima

Opis	2024	2025
Prihodi od kamata-redovne	35,27	44,37
Pozitivne tečajne razlike		141,31
Ukupno financijski prihodi	**35,27**	**185,68**

Bilješka 25. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima

Opis	2024	2025
Rashodi od kamata	22.929,65	21.740,37
Negativne tečajne razlike		
Ukupno financijski rashodi	**22.929,65**	**21.740,37**

Bilješka 26. Porez na dobit

Opis	2024	2025
Dobit prije oporezivanja	**2.042,43**	**16.248,44**
Uvećanje osnovice poreza na dobit /smanjenje gubitka	818,01	417,76
- nepriz.trošak reprezentacije	*28,75*	*13,35*
- nepriz.troš.za osobni prijev.	*789,26*	*404,41*
Dobit nakon povećanja/smanjenja	2.860,44	16.666,20
Preneseni porezni gubitak	-	
Osnovica por.na dobit	2.860,44	16.666,20
Tekuća porezna obveza	**286,04**	**2.999,92**
Dobit razdoblja	**1.756,39**	**13.248,52**

Srebreno, 19.03.2026. godine

Za pogrebne usluge GROBLJE DUBAC d.o.o. Vukovarska 48, 20207 MLINI

Direktor:
Đuro Lonza

GROBLJE DUBAC D.O.O.
Srebreno-Vukovarska 46
20207 Mlini
OIB: 14576905005

Temeljem odredbi članka 441. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24), čl.18 st.2 Zakona o računovodstvu (NN 85/24, 145/24 i 151/25) i Društvenog ugovora tvrtke Groblje Dubac d.o.o. iz Mlina (OIB: 14576905005), a na prijedlog Uprave društva donesen je

P R I J E D L O G O D L U K E

O RASPODJELI DOBITI ZA 2025. GODINU

Točka 1.

Temeljem usvojenih financijskih izvještaja, Skupština društva odlučila je o raspodjeli dobiti nakon oporezivanja za 2025. godinu u iznosu 13.248,52 EUR, na slijedeći način:

- na zadržanu dobit 13.248,52 EUR

Točka 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Točka 3.

Ovu Odluku provest će voditelj računovodstva društva.

U Srebrenom, 19.03.2026. godine

Za pogrebne usluge GROBLJE DUBAC d.o.o. Vukovarska 48, 20207 MLINI

Direktor:

Đuro Lonza